# Min ansökan utökat med hjälptexter hur Ansökan om stöd via projektmedel hos Region Västerbotten ser ut för sökanden

Att tänka på när det gäller projektansökningar till alla finansiärer är att projektansökan är en offentlig handling och att sökanden i Min Ansökan därför behöver beskriva projektet med ett enkelt språk där förkortningar förklaras så att även personer utan sakkunskap förstår vad som konkret ska utföras i projektet.

Om sökanden hänvisar till tidigare satsningar eller den egna organisationens styrdokument/ policys behöver de förklara vad som gjorts och hur detta ska utvecklas med hjälp av hållbarhetsaspekterna i just detta nya projekt.

(De sökande som väljer Tillväxtverket som finansiär och EU-medel genom regionala utvecklingsfonden i Min ansökan kan i öppningssidorna lägga till regioner som medfinansiärer. När de sedan digitalt skickat in EU-projektansökan kan de direkt i Min ansökan slutföra inmatning av kompletterande uppgifter för medfinansieringsansökningarna till regioner för att därefter även skicka in dessa digitalt.

Kontrollera att sökt belopp stämmer med den ansökan ni skickar in hos respektive finansiär.)

Region Västerbotten har mer information om finansiering på [hemsidan](https://regionvasterbotten.se/finansiering/regionala-projektmedel) för regionala projektmedel. Bland annat så finns där ett metodstöd för att visa hur ett projekt kan leda till hållbar regional utveckling [LÄNK](https://regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Metodsto%CC%88d%20Region%20V%C3%A4sterbotten.pdf) samt en Hållbarhetsmatris – ett stöd i hållbarhetsintegrering av projekt för respektive område i Västerbottens regionala utvecklingsstrategi- [LÄNK](https://regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Ha%CC%8Allbarhetsmatris_Region%20VB.pdf)

(https://regionvasterbotten.se/finansiering/regionala-projektmedel) (https://regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Metodsto%CC%88d%20Region%20V%C3%A4sterbotten.pdf)

(https://regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Ha%CC%8Allbarhetsmatris\_Region%20VB.pdf)

**Hjälptexter är utförligare här än i det digitala systemet Min ansökan.**

* 1. Allmänna uppgifter

Projektnamn: Exempel Min ansökan projektmedel

Ansökansid: 439331

Ärendeid:

Typ av finansiering: Regionala utvecklingsprojekt

Sista ansökningsdag: 2028-03-31

Ansvarig organisation: Region Västerbotten

* 1. Stödsökande

(organisation som kommer att redovisa kostnader för hela projektet i Min ansökan, både de egna och parners kostnader, stödsökandes medfinansiering räknas kontant och belastar kostnaden personal och indirekta kostnader istället för bidrag i annat än pengar)

* 1. Samverkanspart

(organisation som kommer att redovisa sina kostnader till Stödsökande, samverkansparts medfinansiering räknas kontant och belastar kostnaden personal och indirekta kostnader istället för bidrag i annat än pengar))

* 1. Betalningssätt

Typ av konto:

Kontonummer:

Detaljerad info:

* 1. Projektinformation

**Vilket/vilka problem vill projektet lösa?**

*Beskriv syftet med projektet. Vad saknas, behöver utvecklas, förändras eller lösas? Ansöker ni utifrån en utlysning, utgå ifrån den när ni besvarar frågorna.*

Exempelvis: Vilka utmaningar finns inom den sektorn ditt projekt avser att verka inom? Hur bidrar projektets resultat till att uppnå målen i Västerbottens Regionala utvecklingsstrategi och Agenda 2030? Vilka indikatorer har projektet? Vilka underrepresenterade grupper finns inom sektorn?  Hur påverkar projektet miljö och klimat? Omfattas projektet av målkonflikter? Vilka aktörer är relevanta i hantering av utmaningar? Har dessa involverats i framtagande av bakgrundsanalys?

Max 4 000 tecken.

Skriv här:

## Sammanfattande beskrivning till Projektbanken

*Beskriv projektet kort och enkelt. Beskriv projektet utifrån följande punkter: Vilket eller vilka problem projektet ska lösa, mål under och efter projekttiden och kort beskrivning av projektets aktiviteter. Om ni beviljas stöd kommer texten att visas i Projektbanken. Det är en offentlig webbplats där allmänheten och media kan läsa sammanfattningen.*

Max 1 000 tecken.

Skriv här:

## Vilken/vilka är projektets målgrupp(er)?

*Redogör för projektets målgrupper. Kom ihåg eventuella indirekta målgrupper. Beskriv hur projektet ska nå glesbygd och små kommuner. Finns det en plan för att nå olika aktörer och underrepresenterade målgrupper i alla delar av Västerbotten?*

Max 4 000 tecken.

Skriv här:

## Vad förväntar ni er att projektets planerade aktiviteter ska leda till för målgruppen på kort sikt?

*På kort sikt - vilka utfall hos/för målgruppen ska projektet leda till, exempelvis en genomförd utbildning eller konferens, öka kunskap och förmåga hos målgruppen.*

Skriv här om projektets projektmål och delmål:

Exempelvis: Vilka ändringar i förmåga hos projektets målgrupp behövs för att bidra en önskad beteendeförändring. Formulera projektets förväntade effekter på kort sikt till ett projektmål. Vad behöver projektets aktiviteter direkt resultera i för att uppnå projektmålet. Ange som delmål. Är det rimligt för projektet att uppnå delmålen? Vad förväntas projektet resultera utifrån ett jämställdhets- och mångfaldsperspektiv respektive miljö- och klimatperspektiv?

Hur följs projektmålet samt delmålen upp?

Max 4 000 tecken.

Skriv här:

## Vilka effekter - hos målgruppen eller i samhället - förväntar ni er att projektet uppnår på lång sikt?

*Effekter på lång sikt, så kallade effektmål, uttrycker det resultat som uppstår när målgruppen för aktiviteterna använder sin nya kunskap i konkreta handlingar. Det vill säga förändrar sitt beteende och på så vis bidrar till de förändringar i samhället som projektet syftar till. Det vill säga varför projektet behöver genomföras.*

Skriv här om projektets övergripande mål:

Exempelvis: Vilka ändringar i beteendet hos projektets målgrupp behövs för att bidra till att möta de utmaningar och behov som identifierats? Formulera projektets förväntade effekter till ett övergripande mål, målet som förväntas uppnås på samhällsnivå på grund av väntad beteendeändring hos målgruppen. Vad förväntas projektet uppnå utifrån ett jämställdhets- och mångfaldsperspektiv inklusive integration och andra sociala dimensioner respektive miljö- och klimatperspektiv?

Max 4 000 tecken.

Skriv här:

## Hur ska projektet organiseras och styras?

*Beskriv hur projektet ska bemannas utifrån projektledning, ekonomi, administration och eventuellt andra funktioner. Om inköp/upphandlingar ska göras, beskriv kompetens/resurser för att göra detta. Kommentera om resurserna finns på plats eller om ni behöver anställa och/eller anlita konsult.*

Max 4 000 tecken.

Skriv här:

## Hur ska projektet avgränsas från ordinarie verksamhet?

*Hur är just denna projektsatsning unik i jämförelse med det som redan görs i ordinarie verksamhet. Vad är anledning till att skapa detta projekt d.v.s. varför kunde det inte utföras i ordinarie verksamhet. Hur ska projektets resultat leva vidare i ordinarie verksamhet?*

Max 4 000 tecken.

Skriv här:

## Hur är hållbarhetsaspekter integrerade i projektet?

*Beskriv hur ni arbetat/arbetar med hållbarhetsaspekter (t ex miljö, jämställdhet och mångfald) i planering, genomförande och uppföljning av projektet. Observera att i beskrivningen av projektets aktiviteter ska det framgå hur detta kommer att gå till.*

*Detta avsnitt sammanfattar hur ni arbetar med hållbarhetsaspekterna.*

[Utdrag från hållbarhets matrisen](https://regionvasterbotten.se/VLL/Filer/Ha%CC%8Allbarhetsmatris_Region%20VB.pdf) - Hållbarhetsdimensionerna – social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet – är ömsesidigt beroende av varandra och behöver ses i relation till varandra. Social hållbarhet är det yttersta målet för att uppnå livskvalitet inom naturens ramar. Ekonomi är ett verktyg för att uppnå social och ekologisk hållbarhet. Hållbarhet utifrån dimensionerna jämställdhet, mångfald samt miljö och klimat ska användas som hävstång i alla projekt. Hållbar regional utveckling ska bidra till genomförandet av regionala utvecklingsstrategins (RUS) övergripande hållbarhetsmål, prioriteringar och inriktningar och därigenom till genomförande av de globala målen i Agenda 2030. Projekt finansierade av Region Västerbotten ska bidra till omställning, öka innovationshöjden och identifiera hållbara lösningar på samhällsproblem på ett sätt som inkluderar flera perspektiv.

Max 4 000 tecken.

Skriv här:

## Vilken/vilka kommuner eller län ska projektet omfatta?

Ange vilken eller vilka kommuner i vilket eller vilka län som kommer att omfattas av projektets verksamhet. Var kommer projektet att utföra sina aktiviteter?

* 1. Tid- och aktivitetsplan

Exempelvis: Vilka aktiviteter behöver göras för att uppnå de angivna delmålen? Är det rimligt att de planerade aktiviteterna uppnår de angivna delmålen och projektmålet? Ta hänsyn till hur jämställdhet, mångfald och/eller miljö och klimat är en del av aktiviteterna.

Skriv här om lämpliga output-indikatorer t. ex. antal seminarium och antal intervjuer, antal deltagare med detaljer om vilka urvalskriterier som gäller för att ex. få inbjudan.

| **Aktivitet** | **Beskrivning** | **Startdatum - Slutdatum** | **Kostnad** |
| --- | --- | --- | --- |

* 1. Budget

EU 2021-2027= lämna in samma detaljerad budget som till EU-programmet uppladdat som dokument i Min ansökan. Om den är i Euro så omvandla den del som rör svenska parter till **svenska kronor**. (Kvarkenrådet EGTS är den enda sökande som har både finska och svenska parters budget i svenska kronor)

Region Västerbottens medfinansiering av projekt som redovisas enligt förordningen (2022:1379) om förvaltning av program för vissa EU-fonder redovisas och betalas ut enligt samma grunder som stödet enligt den förordningen.

**En specificerad budget godkänns om den innehåller en tydlig bild över vad kostnaderna innefattar exempelvis:**

**Personal**: Lönekostnader inklusive lönebikostnader. (Regionala utvecklingsfonden (ERUF) godkänner lönebikostnader under Schablonkostnader istället för under Personal). Vilka olika slags tjänster/funktioner projektsökande och partners kommer bokföra kostnader för?

**Externa tjänster**: Vilka olika slags konsulttjänster samt tillhörande timkostnad och antal timmar?

**Resor och logi**: Destinationer, antal och uppskattat pris?

**Investeringar, utrustning, materiel och externa lokaler**: Vad behövs i projektet, hur många sammankomster behöver externa lokaler samt prisuppskattning?

**Schablonkostnader**: 15 eller 20 % påslag på Personalkostnader inklusive lönebikostnader. Schablonen behöver inte vara bokförd utan godkänns när den är korrekt uträknad och upptagen i Ansökan om utbetalning.

Region Västerbottens medfinansiering av projekt som redovisas enligt förordningen (2022:1379) om förvaltning av program för vissa EU-fonder redovisas och betalas ut enligt samma grunder som stödet enligt den förordningen. De %-påslag som gäller i de EU-programmen kan därför godkännas även hos Region Västerbotten.

**Projektintäkter (negativ kostnad)**

Med projektintäkter avses till exempel intäkter från: biljetter, försäljning, deltagaravgifter, uthyrning och tjänster som projektet tillhandahåller

**Klumpsumma**: Används av vissa EU-program där Region Västerbotten får godkänna samma redovisningsunderlag. Klumpsumma används endast för förstudier och ensamt alltså utan andra kostnadsslag.

**Offentliga eller privata bidrag i annat än pengar**

Offentliga/privata bidrag i annat än pengar (ibland kallat offentligt direktfinansierade kostnader eller ”in-kind/in natura” kostnader) räknas bara som stödberättigande kostnader om bidraget består i tillhandahållande av: varor; tjänster, till exempel arbetstid; mark och fastigheter eller bygg- och anläggningsarbeten.

Offentliga/privata bidrag i annat än pengar är en kostnad i projektet, men betalas inte av den sökande eller samverkanspart. Kostnaden finns i stället redovisad hos en offentlig organisation eller privat aktör, som räknas som medfinansiär i projektet. Ett exempel kan vara en kommun som bidrar till projektet genom att tillhandahålla lokaler för projektets verksamhet.

Kostnaden tas upp i projektets finansieringsbudget under Offentliga/privata bidrag i annat än pengar, och systemet plockar då upp samma belopp på motsvarande ställe i kostnadsbudgeten.

Värdet på bidrag i annat än pengar får inte vara högre än det som i allmänhet accepteras på marknaden, det vill säga marknadsvärdet.

| **Kostnadsslag** |  |  | | |  |  | **Totalt** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Valda kostnadsslag för ert projekt |  |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | |  |  |  |
| **Summa kostnader** |  |  | | |  |  | **0** |
| **Projektintäkter** | | |  | | |  |  |
|  |  |  | | |  |  |  |
| **Summa faktiska kostnader** |  |  | | |  |  | **0** |
| **Bidrag annat än pengar** | |  | |  | |  |  |
| **Summa bidrag i annat än pengar** |  |  | | |  |  | **0** |
| **Summa totala kostnader** |  |  | | |  |  | **0** |

**En specificerad finansieringsplan godkänns om den innehåller tydligt angivna aktörer och belopp med vilka de medfinansierar projektet.**

För alla sökanden gäller att registrera medfinansiärer och belopp i Min ansökan för respektive finansiär till aktuell projektansökan **förutom belopp som är sökt stöd** i den ansökan som håller på att skapas. Fyller ni i alla finansiärer så blir sökt belopp automatiskt noll svenska kronor och då är ansökan felaktigt ifylld.

Maximalt kan stödet sökt hos Region Västerbotten uppgå till 50 % av projektets kostnader och vara rimlig i förhållande till projektägarens egna och andra finansiärers insatser.

I undantagsfall kan Region Västerbotten bevilja stöd upp till 60% av projektets utgifter om medfinansiering även lämnas från Europeiska regionala utvecklingsfonden eller Europeiska socialfonden+ enligt förordningen (2022:1379) om förvaltning av program för vissa EU-fonder.

**Finansiering**

| **Finansiär** |  |  |  | |  | **Totalt** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Offentligt bidrag annat än pengar** | |  |  |  | |  |
| **Total offentligt bidrag annat än pengar** |  |  |  | |  | **0** |
| **Offentlig kontantfinansiering** | |  |  | |  |  |
| **Total offentlig kontantfinansiering** |  |  |  | |  | **0** |
| **Total offentlig finansiering** |  |  |  | |  | **0** |
| **Privata bidrag annat än pengar** | |  |  | |  |  |
| **Total privat bidrag annat än pengar** |  |  |  | |  | **0** |
| **Privat kontantfinansiering** | |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  |
| **Total privat kontantfinansiering** |  |  |  | |  | **0** |
| **Total privat finansiering** |  |  |  | |  | **0** |
| **Summa medfinansiering** |  |  |  | |  | **0** |

**Stödfinansiering som söks i denna projektansökan**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Finansiering** |  |  |  |  | **Totalt** |
| Stödfinansiering |  |  |  |  | **0** |

**Sammanställning**

|  |  |
| --- | --- |
| Stödandel av faktiska kostnader | 0,00% |
| Stödandel av totala kostnader | 0,00% |
| Stödandel av stödgrundande finansiering | 0,00% |
| Stödandel av total finansiering | 0,00% |
| Andel annan offentlig finansiering | 0,00% |
| Andel offentlig finansiering | 0,00% |
| Andel privat finansiering | 0,00% |

* 1. Förskott

Om vissa kriterier är uppfyllda kan det gå att få förskott. Kontakta den myndighet ni söker finansiering hos för att få reda på vilka förskottsbestämmelser som gäller för ert projekt.

Sökt förskottsbelopp: 0

Motivering:

* 1. Mina kontakter
  2. Dokument

Obligatoriska bilagor vid ansökan hittar ni här:

[Ansök om regionala projektmedel (regionvasterbotten.se)](https://regionvasterbotten.se/finansiering/regionala-projektmedel/ansok-om-projektmedel)